

**ПОГОДЖЕНО**

Голова Державної служби  
України з питань регуляторної  
політики та розвитку  
підприємства



М.Ю. Бродський  
(підпис П.І.П.)

20 13 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Голова Державної санітарно-  
епідеміологічної служби  
України, головний державний  
санітарний лікар України



А.М. Пономаренко  
(підпис П.І.П.)

«28» лютого 2013 р.

**РЕГЛАМЕНТ  
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)**

Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють в Україні діяльність з виробництва та/або обігу харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі  
(назва документа дозвільного характеру)

ГОЛОСІЙВСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖСАНЕПІДСЛУЖБИ У М. КИЄВІ  
(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	<b>НАЙМЕНУВАННЯ ДОЗВІЛЬНОГО ЦЕНТРУ, В ЯКОМУ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ОБСЛУГОВУВАННЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ</b>	ВІДДІЛ (ЦЕНТР) НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (СЕКТОР ВИДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ДОЗВІЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ)
2.	<b>Місцезнаходження дозвільного центру</b>	03020, м. Київ, просп. Повітрофлотський, 41 к.155 т/ф. (044)207-09-85
3.	<b>Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру</b>	Державний адміністратор Центру надання адміністративних послуг приймає документи: понеділок-четвер 9-00 -17-00; п'ятниця – з 9-30 - 16-30. Обідня перерва з 13-00 до 14-00 Представник дозвільного органу (Солом'янського відділу Голосїївського

		міжрайонного управління ГУ Держсанепідслужби у м. Києві) проводить консультації у : середу з 09-00 до 12-00 години.
4.	<b>Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру</b>	Начальник відділу - Вінагіна Ілона Євгенівна, Начальник сектору Логвиненко Ірина Миколаївна; державні адміністратори: Золотарьова Тетяна Володимирівна, Тоцька Ірина Володимирівна тел (044) 207-09-85;
4.1	<b>Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру</b>	
4.2	<b>Закони України</b> (назва, частина, стаття)	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.79); Закон України N 771/97-ВР від 23.12.1997р. «Про безпечність та якість харчових продуктів» (ст.1, 6, 10, 18, 22-26) .
4.3	<b>Акти Кабінету Міністрів України</b> (назва, дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 № 712 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів» .
4.4	<b>Акти центральних органів виконавчої влади</b> (назва, дата та номер, пункт)	Наказ МОЗ України від 24.01.2008 № 25 «Про затвердження Порядку ведення реєстру потужностей (об'єктів) та їх операторів».
5.	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування</b> (назва, дата та номер, пункт)	
6.	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру</b>	1. Заява на видачу документа дозвільного характеру, встановленого зразка. 2. Заява на видачу експлуатаційного дозволу 3. Копія документа, який підтверджує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта. 4. Перелік харчових продуктів, що виробляються, переробляються за підписом заявника (асортимент); 5. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими (атестованими)

		лабораторіями.
7.	<b>Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру</b>	Платно.
	<b>У разі платності :</b>	
7.1	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата</b> (назва та реквізити нормативно-правового акту)	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 №1351 "Про затвердження тарифів (прейскурантів) на роботи і послуги, що виконуються і надаються за плату установами та закладами державної санітарно-епідеміологічної служби" (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ N 662 ( 662-2006-п ) від 11.05.2006, N 1235 ( 1235-2007-п ) від 17.10.2007); Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 № 712 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів" (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ N 427 від 09.06.2010, N31 від 19.01.2011, N849 від 10.08.2011, N149 від 15.02.2012); Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1067-р.
7.2	<b>Розмір плати</b>	200 гривень (без ПДВ)
7.3	<b>Розрахунковий рахунок для внесення плати</b>	р/р №31119028700001 в ГУ ДКСУ у м. Києві ЄДРПОУ 37993783 код банку 820019
8.	<b>Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру</b>	Протягом 30 робочих днів.
9.	<b>Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру</b>	1.Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком. 2.Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. 3.Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень. 4.Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.
10.	<b>Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)</b>	Необмежений
11.	<b>Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру</b>	Пунктом 11 Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 №712, посадова особа державної

		<p>санітарно-епідеміологічної служби проводить інспекцію потужностей (об'єктів) з метою встановлення відповідності санітарним заходам.</p> <p>Згідно з п. 16 зазначеного Порядку, у разі коли оператор потужностей (об'єктів), який вже має експлуатаційний дозвіл, побудував нові або здійснює реконструкцію споруд, встановлює нову виробничу лінію, повинен звернутися із заявою не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку такого виробництва, переробки або реалізації.</p> <p>У разі необхідності усунення зауважень, визначених в акті за результатами проведення інспекції, і виконання необхідних досліджень строк здійснення зазначеної процедури може бути продовжений.</p>
12.	<b>Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)</b>	Платні
	<b>У разі платності:</b>	
12.1	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата</b> (назва та реквізити нормативно-правового акту)	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 № 1351
12.2	<b>Розмір плати проведення експертизи (обстеження)</b>	Розмір плати встановлюється в залежності від обсягу програми лабораторних досліджень
12.3	<b>Розрахункові рахунки для внесення плати</b>	
13.	<b>Примітки</b>	