



УКРАЇНА  
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.01.2021

№ 102

Про організаційно-правові заходи  
щодо виконання розпорядження  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)  
від 28 січня 2021 року № 102

Відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28 січня 2021 року № 102 «Про підготовку річного звіту про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва за 2020 рік»:

1. Визначити відділ економіки Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації відповідальним за підготовку інформації та матеріалів Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації для підготовки річного звіту про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва за 2020 рік.

2. Відділу економіки Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити координацію роботи структурних підрозділів Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації щодо підготовки звіту, зазначеного у пункті 1 цього розпорядження.

3. Структурним підрозділам Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації:

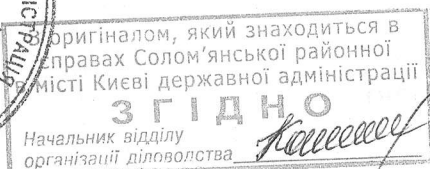
025110

3.1. За запитами Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або комунальної науково-дослідної установи «Науково-дослідний інститут соціально-економічного розвитку міста» надавати до відділу економіки інформацію та матеріали для підготовки звіту, зазначеного у пункті 1 цього розпорядження, протягом п'яти робочих днів з дня надходження таких запитів.

3.2. Визначити відповідальних осіб за надання інформації та матеріалів, зазначених у підпункті 3.1 цього пункту.

4. Покласти на керівників структурних підрозділів Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, директорів підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, персональну відповідальність за повноту, достовірність та своєчасність надання інформації та матеріалів до відділу економіки Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації для підготовки звіту, зазначеного у пункті 1 цього розпорядження.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступників голови та керівника апарату Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.



Ірина ЧЕЧОТКА