



УКРАЇНА

**СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.09.2020

№ 646

Про затвердження Положення про здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, які підпорядковані Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації, попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти», з метою забезпечення ефективного, результативного та цільового використання бюджетних коштів:

1. Затвердити Положення про здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, які підпорядковані Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації, попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступників голови та керівника апарату Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



Згідно з розподілом обов'язків, який знаходиться в межах Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

ЗГІДНО

Начальник відділу організаційної діяльності *Павлова*

Ірина ЧЕЧОТКА

23422

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

від 18 вересня 2019 № 646

ПОЛОЖЕННЯ

про здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, які підпорядковані Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації, попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти

1. Це Положення розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».

2. Положення поширюється на всіх розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів, які включені до мережі головного розпорядника – Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – головний розпорядник), та здійснюють видатки за бюджетні кошти.

3. Розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів, які включені до мережі головного розпорядника (далі – розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів), у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти можуть передбачати попередню оплату в разі закупівлі:

товарів, робіт і послуг за поточними видатками – на строк не більше трьох місяців;

товарів, робіт і послуг за капітальними видатками; періодичних видань – на строк не більше 12 місяців.

4. Розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів для отримання письмового дозволу від головного розпорядника на конкретний предмет закупівлі мають надати голові Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації обґрунтований лист про надання дозволу на проведення попередньої оплати, погоджений першим заступником голови, заступниками голови адміністрації, керівником апарату згідно з розподілом обов'язків.

5. В листі повинно бути обов'язково зазначено розмір та строк попередньої оплати в межах строків, визначених пунктом 3 цього Положення, кількість платежів з попередньої оплати в межах строку, виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом поставки товару, виконання робіт, надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

6. Дозвіл на здійснення попередньої оплати або відмова в наданні такого дозволу готується фінансовим управлінням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації після відповідного опрацювання та надається розпоряднику (одержувачу) бюджетних коштів у вигляді листа, за підписом голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Установити, що попередня оплата розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів за капітальними видатками здійснюється шляхом спрямування бюджетних коштів виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг на не бюджетні рахунки, відкриті на їх ім'я в органах Державної казначейської служби України у встановленому законодавством порядку, з подальшим використанням зазначених коштів виконавцями робіт, постачальниками товарів і надавачами послуг виключно з таких рахунків на цілі, визначені договорами про закупівлю товарів, робіт і послуг, з наданням підтвердних документів органам Державної казначейської служби для здійснення платежів.

8. Розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів, які отримують бюджетні кошти на виконання бюджетних програм, щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, у разі виявлення виконавців робіт, постачальників товарів і надавачів послуг, якими порушено умови укладених із ними договорів, забезпечити інформування головного розпорядника в триденний строк, з моменту виявлення зазначеного факту.

9. Розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів не здійснювати платежі з попередньої оплати виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених із розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів у мережі безпосереднього головного розпорядника бюджетних коштів.

10. Розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів укладати договори про закупівлю товарів, робіт і послуг відповідно до законодавства з урахуванням такого:

нездійснення попередньої оплати виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених із розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів у мережі безпосереднього головного розпорядника бюджетних коштів;

повернення після закінчення строку, визначеного у договорі про закупівлю товарів, робіт і послуг, виконавцями робіт, постачальниками товарів і надавачами послуг невикористаних сум попередньої оплати та застосування штрафних санкцій у разі невчасного повернення таких коштів;

спрямування сум попередньої оплати за капітальними видатками виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг на небюджетні рахунки, відкриті на їх ім'я в органах Державної казначейської служби у встановленому законодавством порядку, з подальшим використанням зазначених коштів виконавцями робіт, постачальниками товарів і надавачами послуг виключно з таких рахунків на цілі, визначені договорами про закупівлю товарів, робіт і послуг, з наданням підтвердних документів органам Державної казначейської служби для здійснення платежів.

11. Установити, що розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів в особі керівників несуть персональну відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства при здійсненні попередньої оплати товарів, робіт і послуг та контролю термінів її погашення, своєчасного взяття зобов'язань та їх оплати, застосування штрафних санкцій у разі невчасного повернення таких коштів.

Начальник фінансового
управління



Олена АНІСТРАТЕНКО