



УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.09.2017

№ 654

Про затвердження Положення
про Централізовану бібліотечну систему
Солом'янського району міста Києва

Відповідно до рішення Київської міської ради від 12 липня 2012 року № 653/7990 «Про делегування деяких повноважень районним в місті Києві державним адміністраціям», рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 351/9408 «Про питання діяльності дитячих позашкільних мистецьких закладів та інших установ і закладів культури міста Києва»:

1. Затвердити Положення про Централізовану бібліотечну систему Солом'янського району міста Києва, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, Положення про Централізовану бібліотечну систему Солом'янського району, затверджене розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 16 серпня 2017 № 575.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.



М. Шкуро

017876



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

№ 654

Положення
про Централізовану бібліотечну
систему Солом'янського району
міста Києва
(Ідентифікаційний номер 26125578)
(нова редакція)

I. Загальні положення

1.1. Централізована бібліотечна система Солом'янського району (далі – ЦБС) створена на підставі розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 15 листопада 2001 року № 198 «Про утворення єдиної Централізованої бібліотечної системи (ЦБС) Солом'янського району та затвердження її мережі» і передана до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації рішенням Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 351/9408 «Про питання діяльності дитячих позашкільних мистецьких закладів та інших установ і закладів культури міста Києва».

1.2. ЦБС є комунальною власністю територіальної громади міста Києва (далі - Власник) від імені якої виступає Київська міська рада. Бібліотеки, які входять до складу ЦБС, є універсальними інформаційними, культурними, освітніми закладами і здійснюють свою діяльність, виходячи з особистих, соціальних потреб користувачів.

1.3. ЦБС підпорядкована, підзвітна та підконтрольна управлінню культури, туризму та охорони культурної спадщини Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.4. Дане положення розповсюджується на усі бібліотеки, що входять до складу ЦБС.

1.5. ЦБС – це система комунальних бібліотек Солом'янського району міста Києва, яка об'єднує в районі комунальні бібліотеки в єдине структурно-цілісне утворення для найбільш ефективного використання бібліотечних ресурсів району. До складу ЦБС із Центральною районною бібліотекою ім. Ф. Достоєвського (далі – ЦРБ ім. Ф. Достоєвського) входять бібліотеки, які мають статус:

- 1) публічні бібліотеки для дорослих:
 - бібліотека сімейного читання ім. М. Лермонтова;
 - бібліотека сімейного читання ім. О. Гончара;
 - бібліотека з питань мистецтва ім. М. Бажана;
 - бібліотека естетичного виховання ім. О. Довженка;
 - бібліотека ім. О. Новікова-Прибоя;
 - бібліотека ім. М. Реріха;
 - бібліотека для дорослих № 11;
 - бібліотека для дорослих № 13;

бібліотека для дорослих «Солом'янська».

2) бібліотеки для дітей:

бібліотека для дітей ім. О. Донченка;

бібліотека для дітей ім. В. Кудряшова;

бібліотека для дітей ім. О. Пироговського;

бібліотека для дітей ім. І. Світличного;

бібліотека для дітей ім. П. Вершигори;

бібліотека для дітей ім. І. Багряного;

бібліотека для дітей № 15.

1.6. ЦРБ ім. Ф. Достоєвського є головною бібліотекою району. Вона формує, зберігає і організовує єдиний фонд документів, визначає його структуру та здійснює його розподіл між бібліотеками, що входять в систему, та відділами центральної бібліотеки, організовує його циркуляцію та використання.

1.7. ЦБС має єдиний штат працівників, єдиний бібліотечний фонд з централізованим комплектуванням, обробкою документів і центральним документосховищем, єдиним довідково-пошуковим апаратом зі зведеними алфавітним та систематичним каталогами.

1.8. ЦБС фінансується за рахунок бюджетних коштів в межах асигнувань, передбачених на утримання бібліотечної мережі Солом'янського району. Додаткове фінансування здійснюється за рахунок коштів, одержаних бібліотеками від господарської діяльності, пожертвувань та інших джерел, не заборонених законодавством.

1.9. ЦБС працює у взаємодії з бібліотеками усіх форм власності і підпорядкування, надає їм консультативно-методичну допомогу.

1.10. ЦБС є юридичною особою, має власну печатку, штамп, бланки.

1.11. Оперативний та бухгалтерський облік результатів діяльності ЦБС та надання фінансової, статистичної та іншої звітності ЦБС здійснюється Централізованою бухгалтерією бюджетних установ управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.12. Майно ЦБС належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплено за ним на праві оперативного управління.

1.13. Бібліотеки ЦБС мають статус:
публічних бібліотек для дорослих;
бібліотек для дітей.

1.14. ЦБС діє на підставі чинного законодавства України та цього Положення.

1.15. Повна назва юридичної особи: Централізована бібліотечна система Солом'янського району.

Скорочена назва: ЦБС Солом'янського району.

1.16. Місцезнаходження ЦБС Солом'янського району: 03037, м. Київ-37, вул. Освіти, 14-а, ЦРБ ім. Ф. Достоєвського, E-mail: library1@ukr.net.

II. Організація обслуговування населення

2.1. ЦБС забезпечує користувачам бібліотек рівні права на бібліотечне обслуговування незалежно від їх статі, віку, національності, освіти, соціального походження, політичних і релігійних переконань, місця проживання.

2.2. ЦБС обслуговує користувачів бібліотек через абонементи, читальні зали, інформаційно-бібліографічну службу, може здійснювати дистанційне обслуговування засобами телекомунікації.

2.3. Користувачі ЦБС мають доступ до єдиного бібліотечного фонду через ЦРБ ім. Ф. Достоєвського, або бібліотечну систему, яка розташована в Солом'янському районі. Бібліотеки ЦБС використовують наявні технічні можливості для здійснення віддаленого пошуку інформації та віддаленого обслуговування користувачів, які не мають стаціонарних бібліотек, за допомогою бібліотечних пунктів і пересувних бібліотек.

III. Формування і використання єдиного бібліотечного фонду

3.1. ЦБС має єдиний бібліотечний фонд універсального профілю і формується на різних носіях інформації.

3.2. Фонд ЦРБ ім. Ф. Достоєвського включає найбільш повний репертуар документів і баз даних. Наукова, спеціальна та особливо цінна література, що

надходить в декількох або одному примірнику, найбільш важливі інформаційні і бібліографічні документи зберігаються у ЦРБ ім. Ф. Достоевського.

3.3. Фонд бібліотек, які входять до складу ЦБС формуються з урахуванням інформаційних потреб і особливостей користувачів.

3.4. ЦРБ ім. Ф. Достоевського забезпечує: централізоване комплектування і обробку бібліотечного фонду ЦБС, оперативність надходження з відділу централізованого комплектування нових документів у всі підрозділи системи; при додатковому комплектуванні, враховує потреби користувачів, які були виявлені при проведенні вивчення читацьких запитів, узагальнює ступінь задоволення читачів фондами.

3.5. ЦРБ ім. Ф. Достоевського здійснює сумарний та індивідуальний облік документів, що надходить до ЦБС; бібліотеки, що входять в систему, ведуть сумарний та індивідуальний облік свого фонду.

3.6. ЦРБ ім. Ф. Достоевського ЦБС регулярно інформує бібліотеки, що входять в систему, про нові надходження, створює довідково-пошуковий апарат на фонд ЦБС, в тому числі зведені каталоги.

Бібліотеки, що входять в систему ведуть каталоги і картотеки на свої фонди.

3.7. Облік документів, що вибувають з єдиного бібліотечного фонду ЦБС (складання акта, виключення з форм обліку, довідково-бібліографічного апарату), здійснює ЦРБ ім. Ф. Достоевського ЦБС за поданням актів бібліотеками, що входять в систему; зняття з балансового рахунку здійснюється централізованою бухгалтерією бюджетних установ управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

IV. Права та обов'язки ЦБС

4.1. Права ЦБС:

1) оперативно управляти бібліотечним фондом, приміщенням, обладнанням та іншим майном, що є державною або комунальною власністю та передане засновником бібліотекам державної і комунальної форм власності;

2) автоматизацію бібліотечних процесів;

3) самостійно розпоряджатися відповідно до чинного законодавства України доходами від господарської діяльності, у тому числі від надання платних послуг, і майном, придбаним за рахунок цих доходів;

4) визначати джерела комплектування своїх фондів;

5) вилучати та реалізовувати документи із своїх фондів відповідно до вимог чинного законодавства України;

6) здійснювати у встановленому порядку співробітництво з бібліотеками та іншими установами і організаціями іноземних держав, бути членом міжнародних організацій, брати участь у реалізації державних і регіональних програм у межах своєї компетенції та програм розвитку бібліотечної справи;

7) на захист створених нею баз даних, інших об'єктів інтелектуальної власності бібліотеки згідно із чинним законодавством України;

8) здійснювати іншу діяльність, яка не суперечить чинному законодавству України.

4.2. Обов'язки ЦБС:

1) обслуговувати користувачів бібліотек згідно з вимогами чинного законодавства України;

2) планувати свою основну діяльність і визначати перспективи розвитку згідно з чинним законодавством України виходячи із запитів користувачів на інформацію та послуги;

3) дотримуватися відповідних стандартів, норм та правил, встановлених у галузі бібліотечної справи.

4.3. Обробка бібліотеками ЦБС персональних даних користувачів без їх згоди не допускається, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

V. Керівництво ЦБС

5.1. ЦБС очолює директор, який одночасно є керівником ЦРБ ім. Ф. Достоєвського. Директор призначається на посаду згідно з вимогами чинного законодавства України.

5.2. Директор виступає від імені ЦБС на правах особистої відповідальності, представляє її в організаціях і установах, видає накази у межах своєї компетенції.

5.3. Директор призначає і звільняє працівників ЦБС на підставі чинного законодавства України.

5.4. Директор ЦБС забезпечує підготовку і вчасне подання до управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації належної планово-звітної документації.

5.5. ЦБС організовує підвищення кваліфікації кадрів, вивчає, аналізує, узагальнює і поширює передовий досвід системи, запроваджує кращий вітчизняний і світовий досвід у практику роботи бібліотек ЦБС.

5.6. Бібліотечний фонд, майно, обладнання усіх бібліотек, що входять в ЦБС, знаходяться на балансі ЦБС.

VI. Припинення ЦБС

6.1. ЦБС може бути припинена у випадку її реорганізації (злиття, приєднання, виділу, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

6.2. При реорганізації чи ліквідації ЦБС працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав відповідно до вимог трудового законодавства України.

VII. Порядок внесення змін та доповнень до Положення

7.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Керівник апарату



О. Король